

台前县农业农村局2023年全国第三次土壤 普查项目

竞争性磋商招标文件

采购项目编号：2023-11-26



采购人：台前县农业农村局

采购代理机构：河南长城铁路工程建设咨询有限公司

日 期：二〇二三年十一月

目 录

第一章	磋商公告
第二章	磋商项目要求
第三章	磋商须知
第四章	评标办法
第五章	项目技术要求
第六章	响应文件格式
第七章	政府采购合同条款

第一章 竞争性磋商公告

台前县农业农村局2023年全国第三次土壤普查项目竞争性磋商公告

一、采购项目名称：台前县农业农村局2023年全国第三次土壤普查项目；

二、采购项目编号：2023-11-26

三、采购项目预算金额：1203000.00元（其中：A 包：923000.00元，B 包：280000.00元）；

四、采购需求：

- 1、采购内容：A 标包：土壤样品检测；B 标包：普查成果汇总与样点校核。
- 2、资金来源：财政资金；
- 3、服务期限：合同签订之日起30日历天内；
- 4、服务地点：采购人指定地点；
- 5、质量要求：符合招标文件要求且达到国家相关规范规定的合格标准；
- 6、质保期：验收合格后一年；
- 7、标包划分：本项目共划分2个标包。

五、采购项目需要落实的政府采购政策：

1、为促进中小企业发展，根据《中华人民共和国政府采购法实施条例》“第六条”、《政府采购促进中小企业发展管理办法》的通知（财库〔2020〕46 号）文件及《财政部关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19 号）文件规定，给予小微企业供应商的投标报价20%的扣除，用扣除后的投标报价参与评审，中小企业划型标准见《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业〔2011〕300 号），供应商提供《中小企业声明函》。（格式见招标文件附件）。

2、监狱企业视同中小型企业，享受中小型企业同等政策待遇。监狱企业参加政府采购活动时，应当提供省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件。

3、没有提供《中小企业声明函》的供应商将被视为不接受投标总价的扣除，用原投标总价参与评审。政府强制采购节能产品强制采购、节能产品及环境标志产品优先采购。

4、政府采购合同融资是河南省财政厅支持中小微企业发展，针对参与政府采购活动的供应商融资难、融资贵问题推出的一项融资政策。贵公司若成为本次政府采购项目的中标成交供应商，可持政府采购合同向金融机构申请贷款，无需抵押、担保，融资机构将根据《河南省政府采购合同融资工作实施方案》（豫财购〔2017〕10号），按照双方自愿的原则提供便捷、优惠的贷款服务。

贷款渠道和提供贷款的金融机构，可在河南省政府采购网“河南省政府采购合同融资平台”查询联系。

六、供应商资格要求：

1、符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定：

1.1 具有独立承担民事责任的能力（提供企业法人或者其他组织的营业执照等证明文件或自然人的身份证明）；

1.2 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供2022年度经审计的财务报告（公司成立不足一年的从成立之日算起）或基本开户银行出具的资信证明）；

1.3 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力（提供相关证明材料或声明函）；

1.4 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（提供企业近一年以来任意三个月份的税收缴纳证明和社会保障资金缴纳证明，依法免税或不需要缴纳社会保障资金的供应商，应提供能够证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金的相应文件）；

1.5 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（①提供书面声明②书面声明要求单位法定代表人签字或盖章并加盖单位公章）；

1.6 法律、行政法规规定的其他条件。

注：投标人在投标时，按照濮财购【2022】9 号文规定提供濮阳市政府采购供应商信用承诺书（格式见投标文件格式），无需再提交上述证明材料。

2、本项目的特定资格要求：

A 标包：供应商须具备全国第三次土壤普查土壤样品检测技术要求的资质和条件。按照《第三次全国土壤普查技术规程规范（修订版）》操作，土壤检测化验室须在国务院第三次全国土壤普查领导小组公布的“第三次全国土壤普查检测实验室”名录内。

B 标包：1）供应商具备第三次土壤普查数据处理、汇交和信息化系统开发能力（提供承诺函）；2）项目负责人具备高级职称，并具有土壤学、地图学与地理信息系统相关专业背景。

3、开标结束后，评审专家资格、符合性审查时应通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）和中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）进行信用查询，被列入“失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单”的投标人将被拒绝参加投标活动；并打印保存查询证明（投标人不再提供）。

4、本次招标不接受联合体投标，同时不得分包，不得转包，实行资格后审。

七、获取竞争性磋商文件：

本次采购活动通过濮阳市公共资源电子化交易平台进行信息发布、招标文件的获取、投标文件的制作以及递交、开标、评标、结果公示实行全程电子化。

1、时间：公告发布之日起至投标文件的递交截止时间前

2、地点：濮阳市公共资源交易平台(<http://www.pyggzy.com/>)

3、方式：登陆濮阳市公共资源交易平台(<http://www.pyggzy.com/>)下载招标文件；

4、售价：0 元

八、响应文件递交截止时间及地点

1、响应文件递交的截止时间：2023年12月5日09时30分（北京时间）。

2、响应文件递交地点：濮阳市公共资源交易平台(<http://www.pyggzy.com/>)。

九、响应文件的开启时间及地点：

1、时间：2023年12月5日9时30分。（北京时间）

2、地点：濮阳市公共资源交易平台(<http://www.pyggzy.com/>)（综合开标室4）。

3、本次交易项目实行全流程电子化，远程不见面开标方式，供应商不需到现场参加开标活动。实行网上开标、远程解密。各供应商需要自备计算机且保证网络畅通，能够登录濮阳市公共资源交易平台 <http://www.pyggzy.com/>（注：使用 IE 浏览器）。插入CA数字证书打开投标人界面，参加网上开标。各供应商需通过网络密切关注项目交易全过程，所有交易环节材料均依据电子文件为准。

远程解密及提交二次报价（最终报价）时间：远程解密（解密时间自响应文件提交的截止时间开始30分钟结束）、提交二次报价（自下达二次报价命令始30分钟结束），由于供应商错过解密、报价时间或其他自身原因导致远程解密不成功或者二次报价（最终报价）不成功，责任均由供应商自行承担。

十、发布公告的媒介及招标公告期限

本次招标公告在《河南省政府采购网》、《濮阳市政府采购网》和《濮阳市公共资源交易平台》(<http://www.pyggzy.com/>)上发布。

公告期限为五个工作日。

十一、联系方式

采购人：台前县农业农村局

联系人：姚再朋

联系电话：15083263095

地址：台前县政和大道

采购代理机构：河南长城铁路工程建设咨询有限公司

联系人：杨冰

联系电话：15639715660

地址：郑州市新圃西街150号

发布人：河南长城铁路工程建设咨询有限公司

发布时间：2023 年11月23日

第二章 磋商项目要求

条款号	条款名称	编列内容
1	采购人	采购人：台前县农业农村局 联系人：姚再朋 联系电话：15083263095 地址：台前县政和大道
2	采购代理机构	采购代理机构：河南长城铁路工程建设咨询有限公司 联系人：杨冰 联系电话：15639715660 地址：郑州市新圃西街150号
3	项目名称	台前县农业农村局2023年全国第三次土壤普查项目
4	资金来源	财政资金
5	资金落实情况	已落实
6	服务期限	合同签订之日起 30 日历天内
7	质量要求	符合招标文件要求且达到国家相关规范规定的合格标准。
8	付款方式	待验收合格后办理支付手续；
9	服务地点	采购人指定地点
10	合格投标人的资格条件	详见竞争性磋商公告
11	政府采购合同融资政策	政府采购合同融资是河南省财政厅支持中小微企业发展，针对参与政府采购活动的供应商融资难、融资贵问题推出的一项融资政策。贵公司若成为本次政府采购项目的中标成交供应商，可持政府采购合同向金融机构申请贷款，无需抵押、担保，融资机构将根据《河南省政府采购合同融资工作实施方案》（豫财购〔2017〕10 号），按照双方自愿的原则提供便捷、优惠的贷款服务。贷款渠道和提供贷款的金融机构，可在河南省政府采购网“河南省政府采购合同融资平台”查询联系。

12	专门面向中小企业采购	本项目或相关采购包是否专门面向中小企业采购： ☐ 是：是专门面向中小企业采购 ☒ 否
13	是否接受联合体投标	不接受
14	踏勘现场	不组织
15	投标预备会	不召开
16	投标人提出问题的截止时间	投标截止时间前5天
17	采购人修改、澄清的时间	投标截止时间5天前，网上发布的形式通知所有潜在投标人。
18	偏离	不接受负偏离
19	构成招标文件的其他资料	采购文件的补充文件（如有）、投标答疑纪要（如有）
20	投标截止时间	2023年12月5日 09 时 30 分（北京时间）
21	构成投标文件的其他资料	投标人认为需要提供的其他证明材料
22	投标有效期	自投标截止之日起 90 日历天
23	是否允许递交备选投标方案	不允许
24	报价要求	供应商的投标报价包含本项目所有服务费用，并且不得超出本项目最高限价。

25	电子投标文件编制要求	1. 投标文件全部采用电子文档（.GEF 格式），电子投标文件在网上进行上传。在投标文件递交截止时间前，投标人（供应商）登陆交易平台后，将已固化加密的电子投标文件通过网上递交的方式在投标专区自行递交，并确保递交成功（为保证文件正常递交，请投标人错峰上传，投标文件制作详细操作可参照“濮阳市公共资源交易平台”办事服务—操作指南-投标文件制作操作指南）。 2. 投标人在投标截止时间前应自行在濮阳市公共资源交易平台主体诚信库内添加并提交发布与投标活动相关的资质、业绩、人员等内容，以便评委会查看核对。 3. 未按以上要求制作电子投标文件，导致投标文件无法正常打开的，按废标处理。
26	电子投标文件递交方式	1. 网上递交一份电子投标文件，网上递交网址为《濮阳市公共资源交易平台》(http://www.pyggzy.com/)，投标人（供应商）登陆交易平台后，需在投标截止时间前完成将已固化加密的所有电子投标文件通过网上递交的方式在投标专区自行递交，并确保递交成功（为保证文件正常递交，请投标人（供应商）错峰上传。投标截止时间前未完成投标文件上传的，视为无效投标文件。 2. 供应商上传的电子加密投标文件，需在开标时由供应商按时进入与本项目相匹配的网上开标室，按指令进行远程解密。如未在规定时间内解密电子投标文件，其投标将被拒绝。（远程解密时间自开标时间始 30 分钟结束）。 3. 未按要求完成投标文件解密，致使投标文件无法打开影响评审的，其投标无效。 注：为保证投标文件按照招标文件规定时间顺利递交，请供应商事先熟悉网上投标程序。
27	电子标书解密方式及二次报价	1、解密方式：网上解密，投标人凭企业机构数字证书登陆《濮阳市公共资源交易平台》(http://www.pyggzy.com/)按时解密。 2. 如未在规定时间内解密电子投标文件，其投标将被拒绝。 注：远程解密及提交二次报价时间：远程解密（解密时间自开标时间始30分钟结束）、提交二次报价（自下达二次报价命令始30分钟结束），由于投标人（供应商）错过解密、报价时间或其他自身原因导致远程解密不成功或者二次报价不成功，责任均由投标人（供应商）自行承担。给各潜在投标人（供应商）带来不便，请谅解。

28	签字或盖章及要求	电子投标文件供应商应按照格式要求用CA数字证书进行企业电子签章，所有要求法定代表人或其授权委托人签字或加盖电子签章的地方都应盖法定代表人或其授权委托人的CA签章（个人电子签章也可手写签字上传）。
29	纸质投标文件装订要求及封套上应载明的信息	无需提供纸质投标文件；
30	递交投标文件地点	见招标公告
31	是否退还投标文件	否
32	开标时间和地点	见招标公告
33	磋商小组	磋商小组：共3人, 其中采购人代表1人, 从河南省政府采购专家库中随机抽取经济或技术专家2人。
34	是否授权评标委员会确定中标人	否，推荐的中标候选人：1-3 人。
35	对采购人的纪律要求	采购人不得泄漏招标投标活动中应当保密的情况和资料，不得与投标人串通损害国家利益、社会公共利益或者他人合法权益。
36	对投标人的纪律要求	投标人不得相互串通投标或者与采购人串通投标，不得向采购人或者评标委员会成员行贿谋取中标，不得以他人名义投标或者以其他方式弄虚作假骗取中标；投标人不得以任何方式干扰、影响评标工作。
37	对评标委员会成员的纪律要求	评标委员会成员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人的推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，评标委员会成员应当客观、公正地履行职责，遵守职业道德，不得擅离职守，影响评标程序正常进行，不得使用第四章“评标办法”没有规定的评审因素和标准进行评标。

38	对与评标活动有关的工作人员的纪律要求	与评标活动有关的工作人员不得收受他人的财物或者其他好处，不得向他人透漏对投标文件的评审和比较、中标候选人推荐情况以及评标有关的其他情况。在评标活动中，与评标活动有关的工作人员不得擅离职守，影响评标程序正常进行。
39	询问和质疑	投标人认为采购文件、采购过程和中标、成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，以书面形式提出质疑。质疑材料包含质疑函、法定代表人授权委托书、被授权人合同及社保证明、质疑供应商营业执照等材料。
40	投标保证金	本项目不需要递交投标保证金。
41	其他规定	1、本次项目实行全流程电子化，投标人（供应商）不需到现场参加开标活动，开标现场亦无需递交招标文件要求的相关证明材料原件，但投标人应在投标文件中提供与相关证明材料原件内容完全一致的扫描件以供评审。相关证明材料原件的扫描件应清晰可辨，因扫描件不清晰造成的不利后果，由投标人（供应商）自行承担。 2、代理费用收取方式及标准：在领取中标通知书的同时，按照《河南省招标代理服务收费指导意见》【豫招协（2023）002号】招标代理收费标准收取，由中标人支付。 3、投标人认为招标文件、采购过程和成交结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起七个工作日内，按照政府采购质疑和投诉办法（中华人民共和国财政部令94号）以书面形式向采购人或采购代理机构提出质疑（邮寄件、传真件不予受理），逾期不再接收。在法定质疑期内投标人针对同一采购程序环节的质疑应当一次性提出。 4、中标人与采购人签订合同后，将合同副本原件报采购代理机构备案。 5、采购人或采购代理机构应当自政府采购合同签订之日起2个工作日内，将政府采购合同在省级以上人民政府财政部门指定的媒体上公告，但政府采购合同中涉及国家秘密、商业秘密的内容除外。
招标文件中若出现释义不明处，以采购人解释为准。		

第三章 磋商须知

一、竞争性磋商文件

竞争性磋商文件用以阐明项目要求、磋商程序、评定成交标准、付款方式和合同条款。

竞争性磋商文件由下述部分组成：

- (1) 磋商公告
- (2) 磋商项目要求
- (3) 磋商须知
- (4) 评标办法
- (5) 项目技术要求
- (6) 响应文件格式
- (7) 政府采购合同条款

二、投标人响应文件

1. 电子投标文件编制

响应文件全部采用电子文档(. GEF 格式)。

响应文件制作详细操作可参“濮阳市公共资源交易平台<http://www.pyggzy.com>”阅办服务—操作指南-投标文件制作操作指南)。

2. 投标文件的组成

投标文件的编制应包含以下内容：

- 一、响应函
- 二、首次报价一览表
- 三、分项报价表
- 四、技术偏差表
- 五、法定代表人身份证明书
- 六、法人授权委托书
- 七、服务方案
- 八、资格审查资料
- 九、资格证明文件
- 十、反商业贿赂承诺书
- 十一、中小企业声明函

十二、参加本项目前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明函

十三、其他资料

投标人应仔细阅读竞争性磋商文件的所有内容，按本文件的要求提供响应文件，并保证所提供全部资料的真实性、有效性，以使其对本文件做出实质性响应。

3、投标报价

报价应为项目最终报价，以人民币为结算单位。

报价应包括采购内容内的全部费用及其它有关的所有费用，采购人不再支付报价以外的任何费用；总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准；单价金额小数点有明显错位的，应以总价为准，并修改单价。

供应商报价不能超过预算控制金额，否则按无效投标处理。

4、不收取投标保证金，不收取履约保证金。

5、投标人发生下列情况之一，将被按照相关规定进行处理并予以公布：

- (1) 投标人在项目评审中无书面说明、非正当理由不参加投标的。
- (2) 投标人未按规定时间提交响应文件的。
- (3) 投标人恶意串通（标书出现雷同、加盖非本公司公章等）、提供虚假材料、不填写数据或未加盖单位公章造成废标者。
- (4) 成交投标人因其自身原因在接到成交通知书未能按规定时间与需方签订合同。

6. 投标文件的签署

6.1 电子投标文件须按照编制系统操作说明制作完成，并按要求进行电子签章。

7、投标人应认真阅读、并充分理解磋商文件的全部内容（包括所有的补充、修改内容、重要事项、格式、条款和技术规范、参数及要求等），投标人没有按照磋商文件要求提交全部资料，或者响应文件没有对磋商文件在各方面都做出实质性响应是投标人的风险，有可能导致其响应文件被拒绝，或被认定为无效响应或被确定为响应无效。

三、投标文件的递交

8、投标文件的递交

8.1、本次交易项目实行全流程电子化，投标人（供应商）不需到现场参加磋商活动。实行网上磋商、远程解密。各投标人（供应商）需要（注：使用 IE11 浏览器）插入 CA 数字证书打开投标人界面，参加网上磋商。各投标人（供应商）需通过网络密切关注项目交易全过程，所有交易环节材料均依据电子文件为准，须自备计算机且保证网络畅通，能够登录濮阳市公共资源交易平台 <http://www.pyggzy.com/>。远程解密（解密时间自开标时间始 30 分钟结束），由于投标人（供应商）错过解密时间或其他自身原因导致远程解密不成功，责任均

由投标人（供应商）自行承担。

8.2、响应文件全部采用电子文档（.GEF 格式），电子响应文件在网上进行上传。在首次响应文件截止时间前，投标人（供应商）登陆交易平台后，将已固化加密的电子响应文件通过网上递交的方式在投标专区自行递交，并确保递交成功（为保证文件正常递交，请投标人（供应商）错峰上传，响应文件制作详细操作可参“濮阳市公共资源交易平台 <http://www.pyggzy.com>” 阅办事服务—操作指南-投标文件制作操作指南）。

四、磋商程序

9、磋商

磋商时间：见公告

磋商地点：见公告

9.1 竞争性磋商可以根据项目情况采取两轮磋商，在磋商公告规定的时间和地点组织磋商。

(1) 第一轮磋商：磋商小组逐家研究供应商所磋商响应文件中质量、合同履行期限等内容，并按照磋商文件中的报价作为第一次报价。

(2) 第二轮磋商：磋商小组对第一轮磋商中所发现的问题与供应商进行第二轮磋商，完毕后参与磋商的所有供应商在规定时间内同时提交最终报价，以最终报价作为计分标准。未在规定时间内提交最终报价的，按无效投标处理。

(3) 磋商小组根据磋商文件规定的评分标准及与供应商的磋商情况，独立打分，总得分最高的供应商将成为成交供应商。如得分相同，最终报价低的优先；得分相同，最终报价也相同的，按技术部分得分排序确定。

五、评标、定标

10、磋商小组

采购人根据本次采购项目的特点组建磋商小组，其中专家的人数不少于成员总数的三分之二，磋商小组对磋商响应文件进行审查、澄清、评估和比较。

11、成交原则

(1) 磋商小组将遵循公开、公平、公正的原则对待每个参加磋商的投标人。

(2) 严格按照竞争性磋商文件的要求，根据质量和服务均能满足磋商文件实质性响应要求且最后综合得分最高的原则确定成交投标人。

12、投标人应自行承担所有与参加磋商有关的全部费用。

13、保密及其他注意事项

(1) 在磋商期间，投标人不得向磋商小组成员询问其它投标人的磋商情况，不得进行旨在影响成交结果的活动。

(2) 为保证成交结果的公正性，磋商期间直至授予投标人合同时，磋商小组成员不得与投标人私下交换意见。在磋商结束后，凡与磋商情况有接触的任何人不得将磋商情况扩散出磋商小组成员之外。

(3) 不向未成交方解释未成交原因，不退还响应文件。

六、授予合同

14、成交通知

磋商结束后由河南长城铁路工程建设咨询有限公司签发成交通知书，“成交通知书”将作为签订合同的依据。

15、签订合同

15.1 中标供应商自收到成交通知书之日起 30 日内，按照招标文件和中标供应商投标文件的约定，与招标人签订书面政府采购合同。所签订的政府采购合同不得对招标文件和中标供应商的投标文件作实质性修改。

15.2 招标文件、中标人投标文件以及中标人在评标时澄清问题的答复内容等均作为合同的不可分割的组成部分。

15.3 采购人不得向中标供应商收取履约保证金，采购人不得向中标供应商提出任何不合理的要求，作为签订合同的条件，不得与中标供应商私下订立背离合同实质性内容的协议。

15.4 若中标人未能或拒绝按招标文件要求及其投标文件内容与招标人签订合同，招标人可以根据推荐次序另选中标人。

15.5 合同签订后，不得留质量保证金。

16、变更采购合同数量的权力

政府采购合同履行中, 采购人需追加与合同标的相同的货物的，在不改变政府采购合同其它条款的前提下，经政府采购监督管理部门认可后，可以与中标供应商协商签订补充政府采购合同，但所有补充政府采购合同的采购金额不得超过原政府采购合同采购金额的 10%。

7、其 它

17. 招标代理服务费

本项目招标代理服务费由中标单位领取中标通知书时向代理机构进行支付。

- 18、招标结束后，所有供应商的投标文件均不予退回。
- 19、供应商针对同一采购程序环节的质疑应一次性提出（质疑期及质疑需要提交的资料按中华人民共和国财政部令第 94 号《政府采购质疑和投诉办法》要求执行）。
- 20、未尽事宜按国家有关规定执行。
- 21、本招标文件最终解释权归采购人。

第四章 评标办法

A包：评标办法

1、初步评审

磋商小组按初步审查标准对供应商进行初步审查，有一项不符合审查标准的，则初步审查不合格，其响应文件按无效响应处理。担。

条款号		评审因素	评审标准
1.1	资格评审标准	供应商须具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件	1、符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定： 1.1 具有独立承担民事责任的能力（提供企业法人或者其他组织的营业执照等证明文件或自然人的身份证明）； 1.2 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供2022年度经审计的财务报告（公司成立不足一年的从成立之日算起）或基本开户银行出具的资信证明）； 1.3 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力（提供相关证明材料或声明函）； 1.4 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（提供企业近一年以来任意三个月份的税收缴纳证明和社会保障资金缴纳证明，依法免税或不需要缴纳社会保障资金的供应商，应提供能够证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金的相应文件）； 1.5 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（①提供书面声明②书面声明要求单位法定代表人签字或盖章并加盖单位公章）； 1.6 法律、行政法规规定的其他条件。 注：投标人在投标时，按照濮财购【2022】9 号文规定提供濮阳市政府采购供应商信用承诺书（格式见投标文件格式），无需再提交上述证明材料。 2、本项目的特定资格要求： A标包：供应商须具备全国第三次土壤普查土壤样品检测技术要求的资质和条件。按照《第三次全国土壤普查技术规程规范（修订版）》操作，土壤检测化验室须在国务院第三次全国土壤普查领导小组公布的“第三次全国土壤普查检测实验室”名录内。 3、开标结束后，评审专家符合性审查时应通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）和中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）进行信用查询，被列入“失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单”的投标人将被拒绝参加投标活动；并打印保存查询证明（投标人不再提供）。 4、本次招标不接受联合体投标，同时不得分包，不得转包，实行资格后审。
		其他要求	符合第三章“投标人须知前附表”规定
1.2	符合性评审	投标人名称	与企业营业执照等证明材料一致

	标准	投标文件签字盖章	有法定代表人或其委托代理人签字或加盖单位章
		服务期限	符合第三章“投标人须知前附表”规定
		服务地点	符合第三章“投标人须知前附表”规定
		质量要求	符合第三章“投标人须知前附表”规定
		投标有效期	符合第三章“投标人须知前附表”规定
		投标报价	不高于最高限价，且满足招标文件要求
		投标文件格式	符合第五章“投标文件格式”的要求
		其他	符合招标文件要求的其他内容

2、详细评审：

评标委员会根据以下评分标准进行评标，并计算出每个有效投标人的最终得分。

2.1 评分标准

内容	评分因素分项	评分标准
价格部分（10分）	评标价格（10分）	实质性响应招标文件要求且价格最低的报价(含小微企业评标价)为评标基准价，其价格分为满分（即10分）。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：$\text{报价得分} = (\text{评标基准价} / \text{投标报价}) \times 10$。（小数点后保留两位小数）； 注：1、根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）及《财政部关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）文件要求，本项目对小型和微型企业报价给予20%的扣除，用扣除后的投标报价参与评审。投标人如符合“小型和微型企业”标准，应提供《中小企业声明函》，未提供声明函者不予认定； 2、根据《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的要求，监狱和戒毒企业（以下简称监狱企业）视同小型、微型企业。须提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件； 3、根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。须提供《残疾人福利性单位声明函》，格式见附件，未提供声明函者不予认定。
技术部分（40分）	总体方案（8分）	响应文件中需提供详细的总体方案，包含不限于以下4项内容： 1. 总体规划；2. 重难点分析；3. 进度计划；4. 保障措施。 （1）每缺一项扣2分，扣完为止； （2）所有内容且方案思路清晰、明确，对工作目标和任务的理解充分、准确并符合本项目实际情况的得8分； 所有内容且方案思路一般、基本明确，对工作目标和任务的理解充分、准确并符合本项目实际情况的得5分；

		所有内容且方案思路欠缺、基本明确，对工作目标和任务的理解不充分、不准确并符合部分本项目实际情况的得2分。
	实施方案 (10分)	供应商需要针对项目采购需求给出项目具体的土壤样品检测实施方案，包含不限于以下6项内容： 1. 样品接收；2. 样品制备（含方法与流程）；3. 样品检测（含指标、方法与仪器）；4. 样品保存；5. 人员分工（含样品制备、检测、质控）；6. 结果上报。 （1）每缺一项扣2分，扣完为止； （2）所有内容且方案详细，科学合理、工作流程清晰、时间及人员安排满足实际工作要求、实验室的设置符合国家三普办提出的就近原则、制定项目实施进度表具体、合理的得10分； 所有内容且方案基本详细，科学、工作流程清晰、时间及人员安排满足实际工作要求、实验室的设置符合国家三普办提出的就近原则、制定项目实施进度表具体、合理的得6分； 所有内容且方案基本详细，合理、工作流程不清晰、时间及人员安排基本满足实际工作要求、实验室的设置符合国家三普办提出的就近原则、制定项目实施进度表一般合理的得3分。
	安全文明 生产方案 (6分)	响应文件中需提供详细的安全文明生产方案，包含不限于以下4项内容： 1. 安全文明生产目标；2. 安全文明生产的具体保障措施；3. 信息安全管理；4. 安全事故应急处理方案； （1）每缺一项扣2分，扣完为止； （2）所有内容且方案详细并符合当地实际情况的得6分， 所有内容且方案基本详细并符合当地实际情况的得3分， 所有内容且方案不够详细并基本符合当地实际情况的得1分。
	质量保障 措施方案 (10分)	响应文件中需提供详细的质量保障实施方案，包含不限于以下5大项内容： 1. 样品制备；2. 样品检测；3. 样品保存；4. 人员分工；5. 实验室内部质量评价。 （1）每缺一项扣2分，扣完为止； （2）对质控内容作出详细介绍，质量控制措施简便易行，并可生成详细检查结果记录。给出清晰、准确、完整的描述得10分； 对质控内容作出简要介绍，质量控制措施基本简便，并可生成检查结果记录。给出基本清晰、准确、完整的描述得6分； 对质控内容作出粗略介绍，质量控制措施可行，并可生成检查结果记录。给出不太清晰、准确、完整的描述得2分；
	应急预案 (4分)	供应商提供比较详细的应对水、火、电等突发事件的应急预案，包含不限于以下5项内容： 1. 应急准备；2. 应急响应；3. 应急处置；4. 应急保障；5. 监督管理。 （1）每缺一项扣2分，扣完为止； （2）应急预案可操作性强，对应急预案作出详细介绍，且通俗易懂。给出清晰、准确、完整简便易行描述的得4分； 应急预案可操作性一般，对应急预案作出简要介绍，且通俗易懂。给出基本清晰、准确、完整基本简便描述的得2分； 应急预案可操作性差，对应急预案作出粗略介绍，且通俗易懂。给出不清晰、准确、完整描述的得1分。
	售后服务 方案(2 分)	供应商提供完备的售后服务方案，针对其售后服务内容、售后服务到达时间、问题解决方案进行计分，给出清晰、准确、完整的描述得2分；针对其售后服务内容、售后服务到达时间、问题解决方案进行计分，给出基本清晰、准确、完整描述的得1分；每出现一处不够清晰、不够准确、不够完整的描述扣0.5分，扣完为止。

商务部分 (50分)	企业综合实力 (31分)	1、供应商提供检验检测机构资质认定证书（CMA或CNAS）及能力附表或经第三次全国土壤普查领导小组办公室组织专家能力确认书，能力附表涵盖本项目全部检测指标的得7分，涵盖95%以的得7分，涵盖80%-95%的得6分，涵盖75%-80%的得5分，涵盖70%-75%的得4分，涵盖65%-70%的得3分，涵盖55%-65%的得2分，涵盖50%-55%的得1分，低于50%的不得分。 2、本项目人员配备专业检测人员，其中检测人员（制样人员）和质量检查员具有土壤学（含土壤农化、农业资源与利用、化学、环境工程、农产品加工及质量检测、地球化学、环境地质等）相关专业大专以上学历及获得第三次全国土壤普查领导小组办公室培训合格证书（10个及以上满分）。每具有一个合格证书的人员加1分，本项最多得8分。（注：提供以上人员的身份证、毕业证书扫描件，并提供为相关人员缴纳的自开标之日前连续3个月的社保证明材料，未提供的不得分）； 3、供应商获得由省级及以上行政主管部门颁发的“农产品质量安全检测机构考核“合格证书（简称“CATL”）的实验室得2分。 4、供应商具备自有实验室并能独立承担本项目的检测服务的：实验室面积$\geq 1500\text{m}^2$的得3分；实验室面积$\geq 1000\text{m}^2$得2分；实验室面积$\geq 800\text{m}^2$得1分。（需提供购房合同或房产证扫描件或租房协议扫描件，否则不得分） 5、获得省级及以上行政主管部门颁发的高新技术企业证书的得1分；（以上文件和证书需提供有效证明材料，时间以文件发布日期或证书发证时间为准。） 6、需配备仪器设备数量充足，且技术指标符合所申请普查样品测试任务要求的仪器设备设施，如液质联用仪、电感耦合等离子体-质谱仪器、电感耦合等离子体-光谱仪、液相色谱仪、全自动凯氏定氮仪、原子吸收分光光度计、原子荧光分光光度计、冷原子测汞仪等，仪器设备设施均应完好；每提供一样得0.5分，最高得4分。（备注：需提供采购发票，不提供不得分。） 7、近3年（2020年）以来每参加1次省部级能力验证部门（能力验证部门是指国家认监委、农业农村部、生态环境部、河南省市场监督管理局等省部级行政事业单位）组织的与土壤三普相关检测指标考核且全部项目考核合格的得2分；部分合格的得1分；累计最高得6分；未参加省部级土壤相关检测能力验证考核的得0分。（提供证书原件扫描件及相关发文文件）
	项目团队 (10分)	1、拟参与项目人数为10人的得4分，10~20人的得5分，拟参与项目人数为30人的，得6分，每增加5人加1分，最高8分。 2、项目负责人需具备副高级以上职称，具有土壤学（含土壤农化、农业资源与利用、化学、环境工程、工程质量检测、农产品加工及质量检测、地球化学、环境地质等）相关专业，满足以上要求的得2分。 注：提供以上人员的身份证、上岗证，并提供为相关人员缴纳的2023年度连续3个月的社保证明材料。未提供的不得分。
	企业业绩 (9分)	1、承担过第三次全国土壤普查内业工作的，得6分，（每提供一项业绩的得3分，需提供中标通知书及合同扫描件）； 2、供应商自2020年1月1日以来（以合同签订时间为准），承担过类似土壤检测项目的每提供一项业绩得1分，最多3分； 注：需提供中标通知书或合同扫描件。

供应商综合得分=技术部分得分+商务部分得分+价格部分得分。

供应商的最终得分：

1、评标委员会对技术标、商务部分和价格部分得分的汇总后的算术平均值，作为该供应商的最终得分。

2、计分过程中按四舍五入的法则，取至小数点后 2 位，最终结果取至小数点后 2 位，评标委员会将按供应商 得分高低排序向采购人推荐 1-3 名中标候选人。

注：1、所有打分分值小数位按四舍五入保留两位计算。

2、投标人提供虚假证明材料，在评审过程中发现的，按无效投标处理；已取得中标资格的，无论该行为是否影响中标，均取消其中标资格。

2.2 定标原则

由全体评委按照评分标准的规定对各有效投标人进行综合评审，按最终得分由高到低推荐 1-3 名中标候选人。最终得分相同者，报价得分高者排名在前，投标报价得分也相同的，由评标委员会按照技术部分得分由高到低的顺序确定。

B包：评标办法

1、初步评审

磋商小组按初步审查标准对供应商进行初步审查，有一项不符合审查标准的，则初步审查不合格，其响应文件按无效响应处理。

条款号		评审因素	评审标准
1.1	资格评审标准	供应商须具备《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件	1、符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定： 1.1 具有独立承担民事责任的能力（提供企业法人或者其他组织的营业执照等证明文件或自然人的身份证明）； 1.2 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供2022年度经审计的财务报告（公司成立不足一年的从成立之日算起）或基本开户银行出具的资信证明）； 1.3 具备履行合同所必需的设备和专业技术能力（提供相关证明材料或声明函）； 1.4 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录（提供企业近一年以来任意三个月份的税收缴纳证明和社会保障资金缴纳证明，依法免税或不需要缴纳社会保障资金的供应商，应提供能够证明其依法免税或不需要缴纳社会保障资金的相应文件）； 1.5 参加政府采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录（①提供书面声明②书面声明要求单位法定代表人签字或盖章并加盖单位公章）； 1.6 法律、行政法规规定的其他条件。 注：投标人在投标时，按照濮财购【2022】9号文规定提供濮阳市政府采购供应商信用承诺书（格式见投标文件格式），无需再提交上述证明材料。 2、本项目的特定资格要求： B标包：1）供应商具备第三次土壤普查数据处理、汇交和信息化系统开发能力（提供承诺函）；2）项目负责人具备高级职称，并具有土壤学、地图学与地理信息系统相关专业背景。 3、开标结束后，评审专家符合性审查时应通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）和中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）进行信用查询，被列入“失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单”的投标人将被拒绝参加投标活动；并打印保存查询证明（投标人不再提供）。 4、本次招标不接受联合体投标，同时不得分包，不得转包，实行资格后审。
		其他要求	符合第三章“投标人须知前附表”规定
1.2	符合性评审标准	投标人名称	与企业营业执照等证明材料一致
		投标文件签字盖章	有法定代表人或其委托代理人签字或加盖单位章
		服务期限	符合第三章“投标人须知前附表”规定

		服务地点	符合第三章“投标人须知前附表”规定
		质量要求	符合第三章“投标人须知前附表”规定
		投标有效期	符合第三章“投标人须知前附表”规定
		投标报价	不高于最高限价，且满足招标文件要求
		投标文件格式	符合第五章“投标文件格式”的要求
		其他	符合招标文件要求的其他内容

2、详细评审：

评标委员会根据以下评分标准进行评标，并计算出每个有效投标人的最终得分。

2.1 评分标准

评审因素		评分标准
价格部分（10分）	评标价格（10分）	实质性响应招标文件要求且价格最低的报价(含小微企业评标价)为评标基准价，其价格分为满分（即10分）。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算： 报价得分=(评标基准价 / 投标报价)×10。（小数点后保留两位小数）； 注：1、根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）及《财政部关于进一步加大政府采购支持中小企业力度的通知》（财库〔2022〕19号）文件要求，本项目对小型和微型企业报价给予20%的扣除，用扣除后的投标报价参与评审。投标人如符合“小型和微型企业”标准，应提供《中小企业声明函》，未提供声明函者不予认定； 2、根据《关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库〔2014〕68号）的要求，监狱和戒毒企业（以下简称监狱企业）视同小型、微型企业。须提供由省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）出具的属于监狱企业的证明文件； 3、根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，残疾人福利性单位视同小型、微型企业，享受预留份额、评审中价格扣除等促进中小企业发展的政府采购政策。残疾人福利性单位属于小型、微型企业的，不重复享受政策。须提供《残疾人福利性单位声明函》，格式见附件，未提供声明函者不予认定。
技术部分（55分）	总体技术方案（10分）	针对本项目的技术需求内容制定总体技术方案： 1. 总体技术方案内容详实完整，对工作目标和任务理解充分，技术路线清晰准确，对本项目实施难点、工作重点描述非常准确，应对措施非常合理有效，得10分； 2. 总体技术方案内容比较齐全，对工作目标和任务理解比较充分，技术路线比较清晰，对本项目实施难点、工作重点描述比较准确，应对措施比较合理有效，得6分； 3. 总体技术方案内容一般，对工作目标和任务理解一般，技术路线一般，对本项目实施难点、工作重点描述一般，应对措施一般，得3分； 4. 未提供或提供内容较差，得0分。

业务理解与需求分析（10分）	针对本项目的建设需求进行详细分析和深入理解： 1. 对项目建设需求进行详细分析，需求分析全面深入，涵盖用户业务需求、功能需求、性能需求等内容，符合采购方现状需求，得10分； 2. 对项目建设需求进行分析，需求分析较全面，涵盖用户业务需求、功能需求、性能需求等内容，较符合采购方现状需求，得6分； 3. 对项目建设需求进行分析，需求分析一般，基本涵盖用户业务需求、功能需求、性能需求等内容，基本符合采购方现状需求，得3分； 4. 未提供或提供内容较差，得0分；
实施方案（10分）	根据项目内容要求，提供详实的建设实施方案。 1. 实施方案内容全面、详实，科学合理，具有很强的针对性及可操作性，工作流程清晰，项目实施管理切实有效，时间及人员安排满足实际工作要求，制定项目实施进度表具体、合理，得10分； 2. 实施方案内容较全面、详实，科学，具有较强的针对性及可操作性，工作流程较清晰，项目实施管理较有效，时间及人员安排满足实际工作要求，制定项目实施进度表合理，得6分； 3. 实施方案内容基本详细，合理，针对性及可操作性一般，工作流程不清晰，项目实施管理一般，时间及人员安排基本满足实际工作要求、制定项目实施进度表一般，得3分； 4. 未提供或提供内容较差，得0分；
应急服务方案（8分）	针对本项目的内容要求，提供详细的应急服务方案。 1、提供针对本项目的应急服务方案，有预测本项目服务过程中可能发生的事故及相应解决办法，预案非常全面，解决办法非常科学合理，得8分； 2、提供针对本项目的应急服务方案，有预测本项目服务过程中可能发生的事故及相应解决办法，预案比较全面，解决办法比较科学合理，得5分； 3、提供针对本项目的应急服务方案，有预测本项目服务过程中可能发生的事故及相应解决办法，预案基本全面，解决办法基本合理，得2分； 4、未提供或提供内容较差，得0分。
保密措施及承诺（7分）	针对本项目的内容要求，提供详细的保密措施及承诺。 1、保密措施描述非常详细完整，保密承诺合理严谨，得7分； 2、保密措施描述比较详细，保密承诺比较合理严谨，得4分； 3、保密措施描述一般，保密承诺基本合理，得2分； 4、未提供或提供内容较差，得0分。
质量安全方案（6分）	针对项目质量和安全，提供详细方案； 1、质量安全方案全面，设计清晰合理、框架完整，管理措施非常切实可行，非常有针对性，工作制度非常健全，得6分； 2、质量安全方案较全面，设计较清晰合理、框架较完整，管理措施比较切实可行，比较有针对性，工作制度比较健全，得4分； 3、质量安全方案内容一般，设计不清晰、框架完整，质量管理措施基本切实可行，有一定针对性，工作制度基本健全，得2分； 4、未提供或提供内容较差，得0分。
培训方案（2分）	供应商提供完备的项目培训方案： 1、培训方案内容全面，科学、可行，能全面满足用户需求，得 2 分； 2、培训方案内容基本全面，基本合理，基本满足用户需求，得 1 分； 3、未提供或提供内容较差，得0分。
售后服务方案（2分）	提供完备的售后服务方案，针对其售后服务内容、售后服务时间、问题解决方案进行计分： 1、售后服务体系及管理制度完整、服务措施科学合理，得2分； 2、售后服务体系及管理制度基本完整、服务措施基本合理，得1分； 3、未提供或提供内容较差，得0分。

商务部分 (35分)	企业实力 (6分)	近五年，供应商与土壤学、土壤环境学、地质学相关的项目获得过由政府或者一级学会颁发的省级及以上科研奖励。其中： 1、国家级奖项：每获得1个一等奖得6分，每获得1个二等奖得3分，每获得1个三等奖得2分。 2、省级奖项：每获得1个一等奖得3分，每获得1个二等奖得2分，每获得1个三等奖得1分。 本项累计最高得6分。 (须提供证书扫描件，未提供不得分)
	知识产权 (3分)	近五年来，供应商具有农业类地理信息系统等类似软件著作权证书，每提供一个证书得1分，满分3分。 (以上证书须提供扫描件，否则无效)
	企业业绩 (16分)	供应商自2022年1月1日至开标前具有全国第三次土壤普查相关案例的，每提供一个项目合同案例得4分；近五年来，投标人具有土壤调查及分析测试、土壤修复、土壤规划、土壤评估评价等类似业绩的，每提供1个业绩得2分，本项最高得分为16分。(供应商应提供中标通知书或者合同扫描件，未提供材料不得分)
	项目团队 (10分)	供应商的项目团队成员(项目负责人除外)具有土壤类、农业资源与环境类、地理类、地图制图类、测绘类专业背景的高级职称，每提供一个有效证书的得1分，最多得10分。(需提供学位证书、职称证书、身份证、2023年以来连续3个月的公司社保缴费证明)；
供应商综合得分=磋商报价得分+技术部分得分+商务部分得分。供应商的最终得分： 1. 磋商小组对报价标、技术标和商务标得分的汇总后的算术平均值，作为该供应商的最终得分。 2. 计分过程中按四舍五入的法则，取至小数点后2位，最终结果取至小数点后2位，磋商小组将按供应商得分高低排序向采购人推荐1-3名中标候选人。		

注：1、所有打分分值小数位按四舍五入保留两位计算。

2、投标人提供虚假证明材料，在评审过程中发现的，按无效投标处理；已取得中标资格的，无论该行为是否影响中标，均取消其中标资格。

2.2 定标原则

由全体评委按照评分标准的规定对各有效投标人进行综合评审，按最终得分由高到低推荐1-3名中标候选人。最终得分相同者，报价得分高者排名在前，投标报价得分也相同的，由评标委员会按照技术部分得分由高到低的顺序确定。

第五章 磋商技术要求

序号	工作内容	分项预算	样数量
A标包	对台前县338个表层土壤点位、15个剖面土壤点位（按土壤发生层次4层计算，平均每个点按4层检测）、17个质控点，根据《第三次全国土壤普查技术规程》的《耕地、林地土壤样品检测指标》中土检测指标要求进行检测，出具检测报告。	表层样样品检测	338
		剖面样品检测	15
		水稳性大团聚体样品检测	353
		质控样样品检测	17
B标包	点位核查与调整：通过内业与外业结合的方式对上级下发点位进行核查，确认调查点位是否具备可操作性等；对不具备采样条件的进行上报调整。	样点校核	1
	普查成果集成：开展台前县“三普”工作成果集成，包括国家及省三普办要求的数据及数据库成果、数字化图件成果、文字成果、土壤志和土种志的编撰出版。	成果汇总	1

第六章 投标文件格式

_____（项目名称）__包

竞争性磋商响应文件

采购项目编号：

供应商名称：_____（企业电子签章或加盖公章）

法定代表人：_____（个人电子签章或签字）

日 期：_____年_____月_____日

目 录

（自拟）

一、响应函

致_____（采购人）：

我方已仔细研究了_____（项目名称）____包的竞争性磋商文件（采购编号：_____）的全部内容，愿意以人民币（大写）_____（¥_____）的投标总报价，合同履行期限：_____，按合同约定完成全部工作。并承诺如下：

一、我方已详细研究竞争性磋商文件的澄清和修改（如果有时），我们完全理解并接受本竞争性磋商响应文件的全部内容和要求，我方同意放弃对竞争性磋商响应文件提出不明或误解的权力。

二、我方愿意遵守响应性文件的各项规定，自愿参加磋商,并将严格按照竞争性磋商文件的规定履行全部责任和义务。

三、我方保证响应文件提供的数据和材料是真实、准确的。

四、我方愿意如实向磋商小组提供与本次磋商有关的任何数据、情况和技术资料。

五、我方承诺除技术偏差表列出的偏差外，我方响应文件的全部要求。

六、如我方成为成交供应商我方承诺：

（1）在收到成交通知书后，在成交通知书规定的期限内与你方签订合同。

（2）在合同约定的期限内完成合同约定的全部义务。

（3）在签订合同时不向你方提出附加条件；

（4）按照竞争性磋商响应文件要求提交履约保证金；

七、我方若违反本承诺，愿承担相应的法律责任。

地址：_____ 邮编：_____

电话：_____ 传真：_____

供应商名称(盖单位公章)：_____

法定代表人（签字或盖章）：_____

日期：_____年_____月_____日

二、首次报价一览表

供应商名称	
项目名称及标包	
投标总报价 (人民币)	大写: _____ 小写: _____
投标有效期	
服务期限	
质量要求	
质保期	
服务地点	
备注	

供应商名称（企业电子签章或加盖公章）：_____

法定代表人（个人电子签章或签字）：_____

日期：____年____月____日

三、分项报价表

投标人名称：_____（企业电子签章或加盖公章）

项目名称及标包：_____

序号	采购内容	品牌名称	规格、型号	单位	数量	投标单价	小计（元）
1							
2							
...							
合计							

供应商名称（企业电子签章或加盖公章）：_____

法定代表人（个人电子签章或签字）：_____

日期：____年____月____日

四、技术规格偏离表及评分条件偏离表

序号	招标文件章节及条款号	投标文件章节及条款号	偏差说明	备注

投标人保证：除技术偏差表列出的偏差外，投标人响应招标文件的全部要求。。

供应商名称（企业电子签章或加盖公章）：

法定代表人或授权委托人（个人电子签章或签字）：

年 月 日

五、法定代表人身份证明书

单位名称：_____

单位性质：_____

地 址：_____

成立时间：_____年_____月_____日

经营期限：_____

姓名：_____性别：_____年龄：_____职务：_____

系_____（供应商全称）的法定代表人。

特此证明

此处为法定代表人身份证扫描件

供应商名称：_____（企业电子签章或加盖公章）

日 期：_____年_____月 _____日

六、授权委托书

本授权委托书声明：我_____（姓名）系（投标人全称）的法定代表人，现授权委托_____（单位名称）的_____（姓名）为我公司签署本项目的投标文件的授权委托人，以我方名义签署_____（项目名称）标包投标文件的相关内容。同时授权委托该同志代表我公司参加本项目的投标、开标、合同谈判、处理有关事务等并有权签署有关文件。

代理人无转委托权，特此委托。

此处为法定代表人身份证正面 扫描件	此处为法定代表人身份证反面 扫描件
此处为授权委托人身份证正面 扫描件	此处为授权委托人身份证反面 扫描件

授权委托人（个人电子签章或签字）：_____

身份证号码：_____

法定代表人（个人电子签章或签字）：_____

投标供应商：（企业电子签章或加盖公章）_____

授权委托书日期：_____年_____月_____日

七、服务方案

(格式自拟)

供应商名称（企业电子签章或加盖公章）：_____

法定代表人或其委托代理人（个人电子签章或签字）：_____

地址：_____

电话：_____

日期：_____年_____月_____日

八、资格审查资料

基本情况表

供应商名称						
注册地址				邮政编码		
联系方式	联系人			电 话		
	传 真			网 址		
组织结构						
法定代表人（负责人）	姓名		技术职称		电话	
技术负责人	姓名		技术职称		电话	
成立时间				员工总人数：		
企业资质等级				其中	高级职称人员	
营业执照号					中级职称人员	
注册资金					初级职称人员	
经营范围						
备注						

附：招标文件要求的资格审查证明材料的扫描件及投标人认为有必要其它材料。

九、关于资格的声明函

_____(采购人):

关于贵方编号: _____招标文件, 本签字人愿意参加投标, 提供招标文件中规定的全部服务, 并声明提交的下列文件是准确的和真实的。

- 1、由工商局签章的我方营业执照副本扫描件;
- 2、法定代表人授权书;
- 3、法定代表人或授权委托人身份证复印件;
- 4、招标项目要求中必需的其它资料;
- 5、本签字人确认资格文件中的说明是真实的、准确的。

供应商名称(企业电子签章或加盖公章): _____

法定代表人(个人电子签章或签字): _____

地址: _____

电话: _____

日期: _____年____月____日

十、反商业贿赂承诺书

致：_____（采购人）

进一步规范政府采购行为，营造公平竞争的政府采购市场环境，维护政府采购制度良好声誉，在参与贵单位组织的招标活动中，我方庄重承诺：

一、依法参与招标活动，遵纪守法，诚信经营，公平竞争。

二、不向采购人、采购代理机构和评审专家提供任何形式的商业贿赂，对索取或接受商业贿赂的单位和个人，及时向财政部门和纪检监察机关举报。

三、不提供虚假资质文件等形式参与招标活动，不以虚假材料谋取中标。

四、不采取不正当手段诋毁、排挤其它投标供应商，与其它参与招标活动的投标供应商保持良性的竞争关系。

五、不与采购人、采购代理机构和评审专家恶意串通，自觉维护政府采购公平竞争的市场秩序。

六、不与其它投标供应商串通采取围标、陪标等商业欺诈手段谋取中标，积极维护国家利益、社会公共利益和采购人的合法权益。

七、严格履行政府采购合同约定义务，不在政府采购合同执行过程中采取降低质量标准、减少数量、拖延交付时间等方式损害采购人的利益，并自觉承担违约责任。

八、自觉接受并积极配合相关监督部门实施的监督检查，如实反映情况，及时提供有关证明材料。

供应商：_____（企业电子签章或加盖公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（个人电子签章或签字）

日期： 年 月 日

十一、中小企业声明函

中小企业声明函（服务）

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，服务全部由符合政策要求的中小企业承接。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元¹，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）；承建（承接）企业为（企业名称），从业人员_____人，营业收入为_____万元，资产总额为_____万元¹，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

.....

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

企业名称（企业电子签章或加盖公章）：

日 期：

说明：

- 1、从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。
- 2、填写前请认真阅读《关于印发中小企业划型标准规定的通知》（工信部联企业[2011]300号）和《关于印发〈政府采购促进中小企业发展管理办法〉的通知》（财库〔2020〕46号）相关规定。
- 3、未按上述要求提供、填写的，评审时不予以考虑。（提醒：如果投标人不是中小企业，则不需要提供《中小企业声明函》。）

十二、参加本项目前3年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明函

（招标人名称）：

我单位郑重声明，参加本项目前3年内在经营活动中没有重大违法记录（重大违法记录是指投标人因违法经营受到刑事处罚或责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额等行政处罚）。

我单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

供应商名称：_____（企业电子签章或加盖公章）

法定代表人或其委托代理人：_____（个人电子签章或签字）

日期： 年 月 日

十三、其他资料（供应商认为有必要提供的其他资料）

附件:

濮阳市政府采购供应商信用承诺函

致: (采购人)

单位名称:

统一社会信用代码:

法定代表人:

联系地址和电话:

我单位自愿参加本次政府采购活动, 严格遵守《中华人民共和国政府采购法》及相关法律法规, 依法诚信经营, 无条件遵守本次政府采购活动的各项规定。我单位郑重承诺, 本公司符合《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定的条件:

- (一) 具有独立承担民事责任的能力;
- (二) 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度;
- (三) 具有履行合同所必需的设备和专业技术能力;
- (四) 有依法缴纳税收和社会保障资金的良好记录;
- (五) 参加政府采购活动前三年内, 在经营活动中没有重大违法记录;
- (六) 法律、行政法规规定的其他条件。

我单位保证上述承诺事项的真实性, 如有弄虚作假或其他违法违纪行为, 愿意承担一切法律责任, 并承担因此所造成的一切损失。

供应商 (企业电子签章或加盖公章):

法定代表人或授权代表 (个人电子签章或签字)

日期: 年 月 日

注: 1. 供应商须在投标文件中按此模板提供承诺函, 未提供视为未实质性响应招标文件要求, 按无效投标处理。

2. 供应商的法定代表人或者授权代表的签字或盖章应真实有效, 如由授权代表签字或盖章的, 应提供“法定代表人授权书”。

第七章 政府采购合同条款

（注意：以实际签订合同为准，本格式合同仅供参考，双方在签订时，须进一步深化）

甲方：（采购人）

乙方：（供应商）

签订时间：

签订地点：

根据《中华人民共和国政府采购法》和《政府采购货物与服务招标投标管理办法》、《合同法》、（项目名称）的招标文件、投标文件、中标通知书的要求，经甲、乙双方协商，本着平等自愿、诚实信用的原则，签订本合同并遵守以下条款：

一、供货产品的名称、商标、型号、制造厂商、数量、金额、交货时间

产品名称	牌号 商标	规格型号	制造 厂商	计量 单位	数量	单价	金额	交货时间

二、货物产地及标准

- 1、货物为（制造商名称）全新的（原装）产品（含零部件、配件、随机工具等），表面无划伤、无碰撞，无任何缺陷。
- 2、标准：本合同所指的货物应符合招标文件要求、乙方投标产品所列出的配置、技术参数及各项要求，同时应符合中华人民共和国国家质量及国家安全环保标准。
- 3、进口产品必须具备原产地证明和商检部门的检验证明及合法进货渠道证明。
- 4、国内制造的产品必须具备出厂合格证。
- 5、乙方应将所供货物的用户手册、保修手册、有关资料及配件、备品备件、随机工具等交付给甲方，甲方须知的重要资料应附有中文说明。

三、交货方式和交货地点

货物由乙方送货上门，交货地点为甲方指定的地点。

四、包装

乙方交付的货物应为全新产品。

五、安装与调试

乙方必须负责将设备的安装并调试至甲方认为的最佳状态，甲方不承担设备安装、

调试费用。

六、验收方式、质量保证期及售后服务要求

1、甲乙双方以乙方所投产品的技术参数、配置为标准进行验收，验收合格后由甲方签署验收证明文件。

2、货物的质量保证期和免费维修期以乙方在投标文件中的承诺为准。质量保证期和免费维修期内，乙方对所供货物包修、包换、包退。

3、质量保证期内，整机或零部件非人为因素不能使用而更换部分的质量保证期和免费维修期相应延长。投标时必须对于质保进行单独承诺，否则按废标处理。

4、乙方负责向甲方提供现场操作及维修保养方面的培训。

七、付款方式：

付款方式：见招标文件和投标文件

八、违约责任

按招标文件第六章《政府采购合同条款》第 12 条规定执行。

九、提出异议的时间和办法

以实际签订合同为准

十、不可抗力

任何一方由于不可抗力原因无法履行合同时，应在不可抗力事件结束后 1 天内向对方通报，以减轻可能给对方造成的损失；在取得有关机构的不可抗力证明或者双方谅解确认后，允许延期履行或修订合同，并视情况免于承担部分或全部的违约责任。

十一、争议的解决

合同履行过程中发生的任何争议，若双方不能通过友好协商的方式加以解决，向甲方所在地仲裁委员会仲裁。

十二、其它

1、合同所有附件及本项目招标文件、乙方投标文件均为合同的有效组成部分，与合同具有同等的法律效力。

2、本合同经甲乙双方法定代表人或授权代理人签字盖章后生效。

3、本合同一式四份：甲乙双方各执一份，一份由甲方报政府采购监督管理办公室，一份由甲方按相关规定报招标代理公司。

甲方：（公章）

乙方：（公章）

法定代表人（授权代表）：

地址：

电话：

传真：

法定代表人（授权代表）：

地址：

电话：

传真：

签订日期： 年 月 日